



Pour renforcer son département logistique, **[Le Coursier recrute deux \(02\) Assistants Logistique.](#)**

Qu'il s'agisse d'un simple document ou d'un colis de quelques kilos, l'assistant logistique assure la coordination et le contrôle du chargement, du déplacement, et de la livraison des marchandises, par route.

Son job consiste en l'affectation et (dans certains cas) le planning des différents livreurs et moto ou vélo à sa disposition, en tenant compte de leur disponibilité et de leur proximité mais aussi de la réglementation relative au transport

Après avoir obtenu tous les renseignements utiles pour l'organisation du transport (type de marchandises, conditionnement, origine-destination, délai de livraison, distance, etc.), il affecte aux livreurs, établit l'itinéraire et exécute la livraison.

Un coursier circulant à vide étant coûteux et aussi non rémunéré, il consacrera une partie de sa journée à trouver un ou plusieurs livraisons permettant à la moto ou au vélo de réduire les kilomètres à vide. Dans le cas d'une tournée avec de nombreux clients à livrer, il tentera d'optimiser les déplacements pour réduire les kilomètres mais aussi le temps de prestation du livreur tout en intégrant les contraintes des clients (heures de livraison, accessibilité, etc.). C'est une mission vitale pour garantir la rentabilité des prestations de sa flotte !

L'Assistant Logistique aura aussi une vue sur les performances de ses livreurs en matière de conduite ou encore de qualité de services apportés aux clients.

L'Assistant Logistique doit rédiger et superviser les documents liés à l'opération de transport. Il doit être capable de réagir à l'imprévu et à l'urgence liée aux situations rencontrées sur la route ou vis-à-vis des clients.

Outre le traitement au quotidien des incidents de livraison, il doit aussi en faire rapport à sa hiérarchie afin de trouver des solutions. Enfin, la communication et l'assertivité sont des qualités indéniables dans l'exercice de cette profession.

Compétences

- S'exprimer dans plusieurs langues
- Maîtrise approfondi de la ville de Cotonou et ses environs
- Utiliser les logiciels informatiques de base (Windows, Excel, Outlook)
- Utiliser des logiciels, des plateformes sur Internet ou encore des applications dans le cadre de l'exploitation d'une flotte
- Identifier les spécificités des commandes : priorités, contraintes, types de marchandises, volume, poids, valeur, etc.
- Etablir et affecter les besoins en ressources humaines et matérielles pour assurer la prestation demandée
- Contacter les collègues et les intervenants externes : clients, sous-traitants, intermédiaires, autorités, etc.
- Garantir un usage rationnel du matériel limitant les kilomètres à vide
- Organiser et suivre les opérations de transport
- Réagir aux aléas dans un laps de temps réduit afin de garantir un service ou à tout le moins limiter l'impact de l'incident
- Reporter les problèmes récurrents à sa hiérarchie pour trouver des solutions durables

Le Coursier

Siège Social : Immeuble 1435, Boulevard du Canada, Cadjèhoun
RC: RB/COT/18 B 20943 - IFU: 3201810230787
02 BP 1601 Cotonou Tél : 60 60 92 92
Web : www.lecoursier.bj Email : contact@lecoursier.bj



Savoir-être

- Capacité d'écoute
- Organisation et planification
- Sens des responsabilités
- Méthode, précision et rigueur
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Flexibilité
- Réactivité
- Autonomie
- Prise d'initiatives dans un laps de temps réduit
- Aptitude à la gestion d'équipe
- Sens de la communication
- Assertivité

Cadre professionnel

L'Assistant Logistique dans le cas d'espèce travaille pour le compte d'une petite, moyenne ou grande entreprise active dans le transport routier (principalement), qu'elle soit nationale ou internationale, pour une entreprise de chargement/déchargement ou encore chez un prestataire logistique.

Au quotidien, il utilise les moyens de communication courant : téléphone, GSM, smartphone avec des applications, Internet, GPS. Après plusieurs années d'expérience, il peut occuper un poste de responsable des transports, ce qui lui permettra de chapeauter lui-même des assistants logistiques mais aussi de superviser et de coordonner l'activité d'un site ou d'un service d'exploitation de transport dans ses dimensions techniques, commerciales, sociales et financières.

Formation

BAC +3 en Transport Logistique ou tout autre diplôme équivalent

Dossier de candidature

CV + Lettre de motivation + Copie des diplômes

Horaire de travail

Temps partiel : **8h-14h** ou **14h-20h**

Envoyez votre dossier sur recrutement@lecoursier.bj Contact : 99993613

Date limite de dépôt des dossiers: **31 Janvier 2020 à 23h59**

La livraison sur mesure !